**Отчёт о выполнении мероприятий коллективного договора**

в МБДОУ детский сад №13 «Радуга» г.Ессентуки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия (показатели)** | **Выполнено / не выполнено** | **Примечания (в случае невыполнения**  **мероприятий указать причины)** |
| Срок действия коллективного договора: с 2020 по 2022 гг.  Регистрация в Центре занятости населения УТСЗН администрации г.Ессентуки №82 от 26.12.2019г. |  |  |
| **Гарантии при заключении, изменении и расторжении трудового договора** | | |
| Правила внутреннего трудового распорядка согласованы с председателем первичной  профсоюзной организации, работники ознакомлены с Правилами внутреннего трудового распорядка под роспись | **выполнено** |  |
| Трудовые договоры заключаются с работниками в письменной форме в двух экземплярах, каждый из которых подписывается работодателем и работником. Второй экземпляр трудового договора выдаётся под роспись работнику, с указанием даты выдачи, в день заключения трудового договора. | **выполнено** |  |
| В трудовых договорах прописаны все существенные условия, предусмотренные трудовым законодательством | **выполнено** |  |
| Должности работников соответствуют единому тарифно-квалификационному справочнику. Все работники ознакомлены с приказами о приёме на работу под роспись с указанием даты ознакомления | **выполнено** |  |
| Предоставляются гарантии и компенсации 0 педагогам, совмещающим работу с получением образования в порядке, предусмотренном главой 26 ТК РФ |  | **Нет педагогов данной категории** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рабочее время и время отдыха** | | |
| Для работников составлены тарификационные списки, согласованные с профсоюзным комитетом. Все работники ознакомлены с утверждёнными должностными инструкциями | **выполнено** |  |
| Составлен график отпусков, который согласован с профсоюзным комитетом.  О времени начала отпуска работники письменно извещаются не позднее, чем за две недели до его начала. Выплата отпускных производится не позднее, чем за три дня до его начала | **выполнено** |  |
| В соответствии с законодательством работникам предоставлялись ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска | **выполнено** |  |
| Работникам предоставлялись дополнительные неоплачиваемые отпуска в соответствии с условиями коллективного договора | **выполнено** |  |
| **Оплата и нормирование труда** | | |
| Положение об оплате труда и форма расчётного листка утверждены и согласованы с профсоюзным комитетом. | **выполнено** |  |
| Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже, чем каждые полмесяца в виде денежных перечислений на карту | **выполнено** |  |
| При выплате заработной платы каждому работнику под роспись вручался расчётный листок по утверждённой форме | **выполнено** |  |
| Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест) в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками (окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда | **выполнено** |  |
| **Социальные льготы и гарантии** | | |
| В коллективном договоре прописаны льготы и гарантии, которые предоставляются сотрудникам **за счёт средств работодателя**: (перечислить) | Работникам предоставляется дополнительный отпуск без сохранения  заработной платы в следующих случаях:  при рождении ребенка в семье (мужу) - 3 календарных дня;  в связи с переездом на новое место жительства – 3 календарных дня;  для проводов детей в армию - 1 календарный день;  бракосочетание работника - 3 календарных дня, бракосочетание детей  работника – 3 календарных дня;  в связи со смертью близких родственников - 3 календарных дня;  работникам, имеющим детей в возрасте до 14 лет – до 14 календарных  работникам, имеющих детей-инвалидов – до 14 календарных дней;  председателю первичной профсоюзной организации и членам  профкома за общественную работу - 3 календарных дня.  предоставляется ежегодный  - поварам – 7 календарных дней  -50% оплата за пребывание детей помощников воспитателей в ДОУ  -ежегодный оплачиваемый отпуск  -оплата больничных листов |  |
| Из **средств Профсоюза** оказана материальная помощь следующим сотрудникам: (перечислить) | **не выполнено** | **Не обращались** |
| Работа с молодёжью (указать, какие мероприятия проводились) | Семинары, мастер-класс, наставничество |  |
| Работа с ветеранами (описать, какие мероприятия проводились) | -Приглашение на праздники  -Поздравление с праздниками  в телефонном режиме |  |
| Работодатель принимает по согласованию с профсоюзным комитетом локальные акты, решения об увольнении, о применении дисциплинарных взысканий и иные решения в случаях, предусмотренных законодательством и коллективным договором | **выполнено** |  |
| **Охрана труда и здоровья** | | |
| Ежегодно заключается соглашение по охране труда, с определением в нем организационных и технических мероприятий, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц | **выполнено** |  |
| За счёт средств работодателя систематически проводятся медицинские профилактические осмотры, плановые прививки педагогов, их вакцинация. Сумма 36 000 рублей  Проведена специальная оценка условий труда на 44 рабочих местах | **выполнено** |  |
| **На мероприятия по улучшению условий труда** затрачены следующие суммы:  Обучение по охране труда 7000 рублей, (4 человека)  Технологическое обслуживание 0 рублей  Тех. обслуживание АПС 10 452 рубля  Обеспечение работников спецодеждой, обувью и другими СИЗ 2740 рублей | **выполнено** |  |