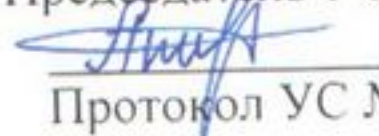


Утверждаю
Председатель УС

 Аниканова А.С.
Протокол УС № 1 от 06.09.2024 г.

План работы
Управляющего совета
МБДОУ детский сад №13 «Радуга»

	Мероприятия	сроки	участники
1.	Заседание Управляющего совета №1 1. Знакомство с годовым планом работы учреждения на 2024-25 учебный год. 2. Знакомство с документацией УС ДОУ. 3. Знакомство с Основной образовательной программой ДОУ. 4. Разработка стратегического плана работы ДОУ в соответствии с Программой развития ДОУ. 5. Составление проекта публичного отчета заведующего.	Сентябрь 2024г.	Стратегическая комиссия УС
2.	1. Ящик пожеланий (обратная связь) 2. Подведение итогов совместного образовательного проекта «Использование театра эмоций как обновление содержания работы, направленной на охрану и укрепление психического и физического здоровья дошкольников». 3. Подготовка к участию в муниципальном конкурсе «Мамин портрет». 4. Организация платных дополнительных образовательных услуг, обсуждение сметы расходов привлеченных внебюджетных средств.	Октябрь 2024г.	Комиссия по работе с родителями и общественностью Финансово хозяйственная комиссия
3.	1. Контроль за соблюдением требований СанПин на пищеблоке. 2. Посещение представителями УС открытых мероприятий в ДОУ. 3. Подготовка к участию в отборочном этапе муниципального конкурса «Воспитатель года -2025»	Ноябрь 2024г.	Члены УС
4.	Заседание Управляющего совета №2 1. Подготовка к празднованию Нового года, организация закупки новогодних подарков для детей. 2. Обсуждение организации работы в рамках совместного образовательного проекта «Новогодний серпантин». 3. Участие в муниципальном конкурсе декоративного творчества.	Декабрь 2024г.	Комиссия по работе с родителями и общественностью Финансово хозяйственная комиссия
5.	Заседание Управляющего совета №3 -Отчет о посещении открытых мероприятий в ДОУ.	Январь 2025г.	Члены УС

	<p>-Отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств за 2024г.</p> <p>-Отчет о контроле за соблюдением требований СанПин на пищеблоке.</p> <p>2.Согласование основных направлений работы МБДОУ по укреплению материально-технической базы на 2025-2026 учебный год.</p>		
6.	<p>1.Наблюдение за качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>2.Наблюдение за качеством и безопасностью образовательного процесса в ДОУ.</p>	Февраль 2025	Финансово хозяйственная комиссия Заведующий
7.	<p>Заседание управляющего совета №4</p> <p>1.О результатах совместного контроля организации питания.</p> <p>2.Подготовка к летнему оздоровительному периоду, составление плана работ по оформлению участков, оборудованием, озеленение.</p> <p>Подготовка запросов в организации города об организации добровольных работ.</p> <p>3.Об организации работы инновационной площадки по распространению передового педагогического опыта.</p> <p>Согласование отчета.</p>	Апрель 2025	Финансово хозяйственная комиссия Заведующий
8.	<p>1.Организация и проведение субботника на территории ДОУ.</p> <p>2.Отчет о работе комиссий в течение учебного года.</p> <p>3.Согласование материалов самоанализа МБДОУ о результатах деятельности за 2024-2025г.</p>	Июнь 2025	Члены УС Заведующий